

Ath, le 17 juin 2022

Elèves de 1^{ère} année

Madame, Monsieur,
Chers Parents,

Par ce courrier, nous tenons d'abord à vous remercier pour l'inscription de votre enfant au Collège et la confiance que vous nous témoignez. En cette période de fin d'année, permettez-nous de souhaiter à votre enfant pleine réussite pour ses épreuves de fin de 6^{ème} primaire

Nous vous rappelons de rentrer, si ce n'est déjà fait, les **documents** nécessaires au dossier administratif, à notre secrétariat **au plus tard le 4 juillet à 16h**.

Nous vous informons de diverses dispositions relatives aux frais liés à la scolarité et à la procédure pour disposer du matériel scolaire en vue de la rentrée prochaine. **Deux collections différentes** de manuels (listes en annexe) seront, d'une part à **LOUER et** d'autre part à **ACHETER** (explicatif au verso) :

- **1 collection** pourra être **ACHETEE** (frais sous forme d'achats groupés facultatifs) auprès de **RENTABOOK** à des prix concurrentiels. Il s'agit principalement de livres d'exercices et de livres valables durant plusieurs années d'études. Ces livres vous seront livrés à l'adresse désirée, vous trouverez toutes les indications dans le folder annexé,
- **1 collection** pourra être **LOUEE** (frais obligatoires) auprès du **COLLEGE SAINT-JULIEN** à un prix particulièrement avantageux. Elle sera à réserver et à payer via IT.SCHOOL pour le 21 août. **La collection payée sera distribuée aux élèves pendant les cours, durant la 1^{ère} semaine de la rentrée.**

Sachez qu'**OFFICE 365** (Word, Excel, Powerpoint, ...) est offert à votre enfant le temps de son cursus. Il donne accès à la plate-forme d'échanges de données et à une boîte mail professionnelle. Les codes d'accès seront donnés en début d'année à votre enfant.

Rappelons que le journal de classe est fourni gratuitement et que le montant total de photocopies ne dépassera, en aucun cas, 75 € annuellement (sous réserve d'autres dispositions fixées par le gouvernement de la Fédération Wallonie-Bruxelles). Le t-shirt d'éducation physique (achat sous forme d'achat groupé facultatif) est au prix de 6,50 € et la location de casier (facultative) est de 45 € (voir consignes au verso). Vous trouverez en annexe **l'estimation annuelle des frais scolaires** ainsi que la liste des livres.

Dans le courant de l'année scolaire, vous serez sollicités pour d'autres achats ou des activités qui occasionnent des frais. Ces frais seront à régler au moment ou avant la commande ou l'activité, et seront portés en compte sur la plate-forme IT.SCHOOL. Vous en serez toujours avertis soit par écrit dans le journal de classe, ou soit par IT.SCHOOL.

Pour terminer, nous vous rappelons que la rentrée est fixée pour les élèves de 1^{ère} année au **mardi 30 août de 8h10 à 15h15**. La première journée sera surtout consacrée à un temps d'accueil. **Afin de permettre à votre enfant de faire plus ample connaissance avec le titulaire et les condisciples et de lui faire découvrir le restaurant, un repas chaud (boulettes, sauce tomate, frites) lui sera servi le mardi 30 août et sera porté en compte dans le courant du mois de septembre sur la plate-forme IT.SCHOOL au prix démocratique de 3 € (possibilité de boulettes pur bœuf à demander lors de la prise du repas). Il ne faut donc pas réserver le repas ni prendre son picnic le 30 août.**

Les repas chauds, sandwiches et snacks sont à réserver via IT.SCHOOL **au plus tard le jour même à 8h10** et seront servis à **partir du jeudi 1er septembre**.

En vous souhaitant d'excellentes vacances, nous tenons à vous assurer, Madame, Monsieur, chers Parents, de notre entier dévouement.

GLADIEUX C.,
Economat-élèves

LEJEUNE L.,
Directeur adjoint

CANFIN F.,
Principal

RECAPITULATIF

Quelles sont les démarches à faire pour la rentrée de mon enfant ?

1) DOCUMENTS

Apporter les documents suivants au secrétariat pour le **4 juillet à 16h00 au plus tard** :

- l'**original ou la copie certifiée conforme** du certificat d'études de base **et** de l'attestation de suivi de langue moderne,
- la copie **recto-verso** de la carte d'identité **et** un extrait d'acte de naissance de l'enfant,
- l'accusé de réception des règlements et projets du collège,
- une composition de ménage,

aux heures d'ouverture suivantes (**entrée en face de la gare : rue de la Station, 17**) :

- du lundi 20/6 au vendredi 24/6 : 8h à 12h – 13h à 16h **sauf le mercredi : de 8h à 12h**
- du lundi 27/6 au mercredi 29/6 : 8h à 12h – 13h à 16h
- le jeudi 30/6 : 8h à **11h**
- le vendredi 1/7 et lundi 4/7 : 8h à 12h – 13h à 16h

OU les déposer, **SOUS ENVELOPPE**, dans la boîte aux lettres noire derrière le portail, **rue de la Station, 17**.

2) MATERIEL à se procurer

● **LIVRES (2 collections différentes de livres : 1 à louer + 1 à acheter)**

- **Livres à acheter** : les commander et les payer (voir folder vert « RENTABOOK »), dès que possible, sur www.rentabook.be (site accessible à partir de début juillet) et vous les faire livrer à l'adresse de votre choix,
- **Livres à louer** : les commander et les payer pour le **21 août** au plus tard via IT.SCHOOL (voir tuto). Les livres payés seront remis à votre enfant pendant les cours, durant la 1^{ère} semaine de la rentrée.

● **T-SHIRT(S) EDUCATION PHYSIQUE (à commander et à payer pour le 21 août) – frais facultatifs**

Vous pouvez commander et payer des t-shirts au prix de 6,50 €/pièce (fille : fuchsia – garçon : bordeaux – choix des tailles : S – M – L – XL – XXL) via IT.SCHOOL (voir tuto IT.SCHOOL). Les t-shirts payés seront remis à votre enfant pendant les cours, durant la 1^{ère} semaine de la rentrée.

● **LOCATION CASIER (à commander et à payer pour le 21 août)**

Si vous désirez louer un casier (45 € = 20 € de location + 25 € pour la caution de clé, récupérable via IT.SCHOOL lors de la restitution de la clé), vous pouvez le commander et le payer via IT.SCHOOL (voir tuto IT.SCHOOL). La clé payée sera remise à votre enfant pendant les cours, durant la 1^{ère} semaine de la rentrée.

3) PLATEFORME IT.SCHOOL (instructions dans le courrier annexé)

- ➔ **RAPPEL** : dîner « boulettes, sauce tomate, frites » à **3€ pour toutes les 1ères le jour de la rentrée (mardi 30 août)** (il ne faut pas le réserver et le paiement se fera via It.School en septembre – vous serez avertis par mail pour la demande de paiement)

La distribution des sandwiches – snack – repas chauds se fera à partir du jeudi 1er septembre.



ATTENTION : **les réservations de repas/snack/sandwiches se font de préférence via internet afin d'éviter de faire la file à la borne, AU PLUS TARD le jour même jusque 8H10. L'annulation peut se faire le jour même jusqu'à 9h au plus tard via IT.SCHOOL.**

➔ **Aucun remboursement ne sera effectué en cas d'annulation après 9h.**

Ath, 17 juin 2022

Estimation frais scolaires – 1^{ère} année

Madame, Monsieur, Chers Parents,

Conformément à la circulaire n°4516 du 29/08/2013, nous vous communiquons ci-dessous les **dispositions et l'estimation concernant les frais scolaires** :

1) Frais obligatoires :

- photocopies : maximum 75 € répartis à raison de 20 € au 1^{er} trimestre, 20 € au 2^{ème} trimestre et le solde calculé précisément au 3^{ème} trimestre
- livres à louer : 26 € (voir liste au verso)
- éducation physique : entrées natation/squash/tennis/autres : ± 25 €
- éducation artistique : Jeunesses musicales : 12 €
- français : spectacle : 13 €
- math : spectacle/animation : 15 €
- latin : visite espace gallo-romain : 7 €
- activités d'intégration : repas du 30/8/22 (boulettes - sauce tomates – frites : 3 €) et pèlerinage (8 €)
- voyage en Hollande (3 jours) : ± 240 €

Frais facultatifs ou frais sous forme d'achats groupés facultatifs (frais facultatifs = l'élève doit posséder son matériel pour suivre les cours mais peut se le procurer par ses propres moyens) :

- livres à acheter (liste au verso) + syllabus avec reliure cours divers : 136,60 € ou 136,90 € + 30€
- éducation physique : t-shirt (fuchsia pour les filles, bordeaux pour les garçons) : 6,50 €
- français : livres de poche prix neuf : 50 €
- éducation par la technologie : matériel : 6 €
- caution tag : 3,50 €
- location casier : 45 € (20 € de location + 25 € de caution pour la clé, celle-ci sera remboursée via votre compte IT.SCHOOL lors de sa restitution en fin d'année)
- excursion de fin d'année : ± 40 €
- photo individuelle à 12 € + photo de classe à 3 €

- 2) Nous vous informons qu'aucune participation financière n'est demandée ni pour le journal de classe ni pour les activités sportives parascolaires le mercredi après-midi.
- 3) Des repas chauds à 5,75 € (potage – plat – dessert), des sandwichs à 2,40 €, des pâtes à 3,80 € (bolo – carbo – 4 fromages – jambon/fromage), des paninis (jambon de Parme/mozza ou gouda/jambon/tomates) à 3,80 € et des salades (thon ou poulet ou végété) à 5,20 € sont proposés tous les jours. Des frites (sauce comprise) à 2,20 € sont proposées uniquement le jeudi. Les repas/snacks/sandwichs seront servis à partir du jeudi 1^{er} septembre. Les commandes (frais facultatifs) se font **uniquement sur réservation, au plus tard le jour même avant 8h10, sur la plateforme IT.SCHOOL** ou via la borne au collège. Si vous avez oublié de commander, il ne nous sera pas possible de proposer à manger à votre enfant car rien n'est cuisiné/préparé au collège (traiteurs externes). L'annulation se fait via IT.SCHOOL le jour même avant 9h. **Après 9h, il ne sera plus possible d'annuler une commande (à faire via IT.SCHOOL) et donc de recevoir un remboursement.** Une procure offrant collations et boissons est ouverte à toutes les récréations, le paiement des collations/boissons se fait avec le tag uniquement.
- 4) Des activités spécifiques à une option ou facultatives peuvent être proposées au cours de l'année, par exemple : un match de basket de 1^{ère} division, les olympiades de maths, une activité ou une excursion de fin d'année. Dans tous les cas, les modalités vous seront communiquées par courrier ou via IT.SCHOOL.
- 5) Les frais scolaires sont à payer **uniquement** via IT.SCHOOL tout au long de l'année. Vous êtes prévenus par mail lorsqu'une activité ou des frais sont à payer.
- 6) En cas de difficultés financières, un contact peut être pris avec la direction.

Nous restons à votre disposition pour tout renseignement complémentaire et nous vous assurons, Madame, Monsieur, chers Parents, de notre entier dévouement.

F. CANFIN, Principal

Rue de la Station 17 – 7800 ATH

Tél. : 068 28 50 20 – Fax : 068 28 50 07 – www.csj-ath.be – economateleves@csj-ath.be

2 COLLECTIONS différentes DE LIVRES :

1 collection à louer + 1 collection à acheter

2022 - 2023 : 1^{ÈRE} ANNEE

IMPORTANT : ACHAT et LOCATION par LIVRE OU par PACK COMPLET

LIVRES A LOUER

LOCATION - FRAIS OBLIGATOIRES auprès du **COLLEGE**

ANNEE	BRANCHES	TITRES DES LIVRES	EDITEUR + CODE ISBN	PRIX
1ère	Français	PARCOURS 1 & MOI - Recueil de documents	ERASME 9782874385490	6,00 €
	EDM	ATLAS L'homme et la Terre *	DE BOECK 9782804195373	10,00 €
	Sciences	ESSENTIA - Référentiel 1er degré - Théorie *	PLANTYN 9782801056882	10,00 €
<p>Réservation et paiement des livres via ITSCHOOL avant le 21 août 2022 <i>Les livres payés seront distribués aux élèves pendant les cours de la 1ère semaine de la rentrée.</i></p>				26,00 €
* livres valables en 1ère et en 2ème années. En fin d'année, l'élève conserve ces livres pour la 2ème.				

Ces manuels sont la propriété du Collège Saint-Julien (ATH). Sa restitution au terme du délai imparti est obligatoire.
Tout manuel non rendu, ou rendu abîmé, fera l'objet d'une participation financière
 pouvant aller jusqu'au remboursement intégral du prix du manuel (± 32€ / pièce).

+

LIVRES A ACHETER

ACHAT sous forme d'achat GROUPE FALCUTATIF auprès de **RENTABOOK**

(frais facultatifs = l'élève doit posséder son matériel pour suivre les cours mais peut se le procurer par ses propres moyens)

ANNEE	BRANCHES	TITRES DES LIVRES	EDITEUR CODE ISBN	PRIX si néerl suivi	PRIX si angl suivi
1ère	Néerlandais**	TANDEM BRIO 1 - Leerwerkboek + CD audio	VAN IN 9789030689331	35,50 €	
	Anglais**	JELLY 1 - All in one	VAN IN 9789030689645		35,80 €
	Math	ACTIMATH A L'INFINI 1 (livre - cahier tout en un)	VAN IN 9789030692966	39,70 €	39,70 €
	Français	PARCOURS 1 & MOI (cahier d'activités)	ERASME 9782874385506	19,00 €	19,00 €
	Français	BESCHERELLE de conjugaison (valable pour les 6 ans)	HATIER 9782401071483	9,90 €	9,90 €
	Latin	PHOENIX 1 - Livre voc - dossier culturel	PELCKMANS 9789028998421	18,00 €	18,00 €
	Religion	PARCOURS 1 - livre de l'élève	PELCKMANS 9789464011692	14,50 €	14,50 €
<p>A commander et à payer sur www.rentabook.be et se faire livrer à l'adresse désirée <i>(attention : site RENTABOOK accessible à partir de début juillet !)</i></p>				136,60 €	136,90 €

** Choisissez votre livre en fonction de la 1ère langue que suivra votre enfant.

www. **RENT** **BOOK**.be

**Commandez facilement
vos manuels scolaires sur
www.rentabook.be**

Où commander ?

Via le site www.rentabook.be

C'est la solution la **plus facile** et la **plus rapide**.
Le site reste **ouvert** toute l'année.

Par téléphone au 02 397 98 90

Attention, la commande par internet
reste l'option la **plus rapide**.
*Le délai de livraison pour les commandes par
téléphone sera plus long.*

Comment commander via www.rentabook.be?

- Allez sur notre site internet www.rentabook.be et choisissez l'établissement scolaire, l'année et l'option de votre enfant.
- Sélectionnez les livres dont vous avez besoin, soit à l'achat, soit à la location.
- Vérifiez bien votre commande.
- Validez votre commande et choisissez le mode de livraison et de paiement.

Paiement

Vous avez la possibilité de payer par:

**Virement
Bancaire**



PayPal

Si vous rencontrez des difficultés financières, contactez-nous au 02/397.98.90. ou par email à info@rentabook.be

Livraison

Lors de la validation de votre commande, vous pouvez choisir le mode de livraison qui vous convient le mieux:

- A votre domicile ou à l'adresse de votre choix,
- Dans un point relais,
- Dans un distributeur de paquet avec retrait possible 24/24 et 7/7,
- Via la distribution à l'école (si celle-ci est proposée par l'établissement scolaire. Dans ce cas, veuillez à imprimer et donner la facture à votre enfant le jour de la distribution).

Vous avez un problème avec le site internet ou une erreur dans votre commande ?

Si vous avez des problèmes quels qu'ils soient, vous trouverez votre réponse sur le site www.rentabook.be aux différents onglets.

En cas de problème persistant, vous pouvez nous contacter par email à info@rentabook.be ou par téléphone au 02/397.98.90 en vous munissant de la **référence de votre commande** (9 lettres).

Location ou achat, quelle est la différence ?

Avec Rent a Book, vous avez la possibilité de louer ou d'acheter vos livres. Les livres pratiques dans lesquels il est prévu d'écrire (les cahiers d'exercices) ainsi que certains manuels théoriques utilisés tout au long du cursus scolaire de l'élève (Atlas, dictionnaires et Bescherelle) sont proposés à l'achat pour un meilleur confort pédagogique*. Les autres manuels sont disponibles soit à l'achat, soit à la location.

Concernant le prix, il sera le même que vous sélectionniez « achat » ou « location ». Cependant, en choisissant l'achat, vous recevrez un livre neuf qui vous appartient définitivement (vous ne pouvez pas le rendre en fin d'année scolaire). En sélectionnant la location annuelle, vous recevrez un livre neuf ou en bon état qui est à nous rendre à la fin de l'année scolaire (attention, veuillez à ne pas enlever l'étiquette de location indispensable pour le remboursement de votre caution et à rendre le livre dans un bon état).

Le prix comprend la caution qui est de 65% du prix public du livre. La location revient donc à 35% du prix public du livre.

Nous remboursons la caution en fin d'année scolaire en échange des livres rendus en bon état (aucune page arrachée, peu de fluo ou d'annotation). Si le livre ne nous revient pas, nous gardons la caution.

Reprise des livres en fin d'année scolaire

Dans le courant du mois de juin, vous recevrez un email vous expliquant la procédure de retour des livres loués. Votre bon de retour personnalisé sera joint à cet email. Le retour aura lieu via l'école (si l'école l'autorise) ou via la poste avec un tarif préférentiel. Les modalités pratiques seront détaillées dans l'email envoyé en juin. Si le livre ne nous revient pas à la fin de l'année scolaire, nous gardons la caution et le livre vous appartient.

* Voir conditions générales de vente

COMMANDER DES LIVRES ET T-SHIRTS

Dans le courrier que vous avez reçu, on vous explique que vous avez la possibilité de louer des livres auprès du collège et d'acheter le T-shirt d'éducation physique. Livres et T-Shirts se commandent de la même façon pour le moment. Seules les commandes payées seront distribuées.

Si une période de commande est ouverte, vous verrez apparaître un message sur la page d'accueil de votre interface.

 Période de commande des manuels scolaires ouverte

[Formulaire de commande \(accessible du 14/06/2022 au 14/06/2022\)](#)

Pour commander un casier, il suffit de cliquer sur « [Formulaire de commande](#) » de cette fenêtre, ou de cliquer sur le module « **Manuels scolaires** » situé à gauche de l'écran.



Dans la fenêtre suivante, cochez les éléments que vous souhaitez commander. Attention de bien vérifier que vous soyez dans les bons catalogues (cf. courrier reçu).

Titre	Commentaire	Éditeur	ISBN	Prix	Type	Réf. int.
<input type="checkbox"/> PARCOURS 2 & MOI - Recueil de documents		Erasmé	9782874386732	6,00 €	Prêt	10
<input type="checkbox"/> ESSENTIA - L'essentiel de la vie		Plurim	978281056882	5,00 €	Prêt	13

Cliquez ensuite sur le bouton « **Récapitulatif** ».

[→ Récapitulatif](#)

La fenêtre suivante vous montre ce que vous avez sélectionné pour la commande et vous indique le total.

REMARQUE : Si vous disposez d'argent sur votre portefeuille IT.SCHOOL ou si vous avez des notes de crédit en cours, cette somme sera automatiquement déduite du total avant facturation (« **Montant du crédit** »).

Intitulé	Éditeur	ISBN	Type	Prix (€)
PARCOURS 2 & MOI - Recueil de documents	Erasmé	9782874386732	Prêt	6,00
ATLAS - L'homme et la terre	De Boeck	9782804195373	Prêt	5,00
1x T-Shirt Garçon taille S		0	Achat	6,00

Total: 17,00 €
Montant du crédit: 0,25 €
Grand total: 16,75 €

Une facture sera générée dès la confirmation de cette commande.

Je confirme

[Commander](#)

Si le récapitulatif est correct, cochez la case « **Je confirme** » puis cliquez sur le bouton « **Commander** » pour valider. Une facture est alors automatiquement générée.

TUTORIEL IT.SCHOOL

INTRODUCTION

L'accès à la plateforme IT.SCHOOL se fait en cliquant sur le lien situé en haut à droite de notre site Web (www.csj-ath.be) ou directement via l'adresse URL : csja.it-school.be

Si vous rencontrez des difficultés pour vous connecter : itschool@csj-ath.be

Pour éviter certains soucis d'affichage, il est préférable d'utiliser le navigateur Chrome.

VOUS AVEZ OUBLIE VOTRE MOT DE PASSE ?

Si c'est le cas, pas de panique ! Inutile de contacter l'école car nous vous aiguillerons vers la même procédure.

A partir de la page de connexion (voir Introduction), cliquez sur « **Cliquez ici pour redéfinir votre mot de passe** », puis introduisez l'adresse mail que vous avez communiquée à l'école et sur laquelle vous recevez les notifications IT.SCHOOL.

Vous recevrez un mail avec un nouveau jeton de connexion. Reprenez simplement les explications du recto pour redéfinir votre nouveau mot de passe et vous connecter.

Première connexion

Connexions suivantes

JETON DE CONNEXION

Nom d'utilisateur

Mot de passe

CONNEXION

Mot de passe oublié ?

Pas de panique, cliquez ici pour redéfinir votre mot de passe

Si votre adresse n'est pas reconnue, veuillez prendre contact avec l'administrateur (itschool@csj-ath.be).

COMMANDER UN CASIER

Il est possible de réserver un casier au prix de 45€ (20€ de location et 25€ de caution, celle-ci sera reversée sur le compte IT.SCHOOL lors de la restitution de la clé de casier).

Si une période de réservation de casiers est ouverte, vous verrez apparaître un message sur la page d'accueil de votre interface.

Réservation de casiers

Il est possible de commander un casier jusqu'au 14/06/2022

Pour commander un casier, il suffit de cliquer sur « [commander un casier](#) » de cette fenêtre, ou de cliquer sur le module « **Location de Casiers** » situé à gauche de l'écran.



Dans la fenêtre suivante, choisissez le type de casier voulu (en fonction de l'année ou du degré de l'élève) puis cliquez sur le bouton « **Sauvegarder** ».

Attribution d'un casier à l'utilisateur

Type de casiers

Casier 1er degré - 015,00 €

Sauvegarder

Dès que la commande est effectuée, une nouvelle facture est automatiquement créée. Il ne reste plus qu'à la payer pour finaliser la commande.

RECHARGER VOTRE COMPTE

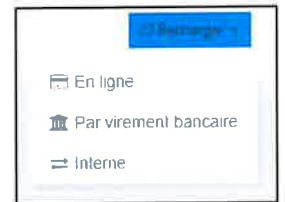
L'argent que vous mettez sur IT.SCHOOL arrive dans ce qu'on appelle un « **Portefeuille** ». Selon les écoles, il se peut qu'il y ait plusieurs portefeuilles différents. Au collège, nous n'utilisons qu'un seul portefeuille et il correspond au « **Compartiment général** ».



Le « **Solde** » de votre portefeuille est la somme d'argent qu'il contient. Vous pouvez consulter le solde sur la page d'accueil de votre interface utilisateur, ou en cliquant sur le menu « **Finances** » puis sur « **Portefeuilles** ».

Pour recharger votre portefeuille, cliquez sur le bouton « **Recharger** ». Un menu apparaît vous proposant 3 méthodes :

- **En ligne** : le plus sûr et le plus rapide. Vous indiquez la somme voulue, puis vous êtes dirigé sur la plateforme sécurisée de paiement en ligne (par QR code ou par Bancontact) ;
- **Par virement bancaire** : plus long car il nécessite un traitement manuel de notre part, uniquement durant les jours ouvrables (durant les weekends et vacances scolaires, les comptes ne sont pas approvisionnés). Le système vous fournit le numéro de compte et la communication à utiliser pour effectuer votre virement bancaire ;
- **Interne** : inutile ici. C'est une option utilisée dans le cas d'une gestion à plusieurs portefeuilles.



Exceptionnellement, vous avez également la possibilité de recharger votre portefeuille, via votre enfant, avec de l'argent liquide (uniquement des billets) à la borne de l'école.

